

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Школа № 8 имени Героя Советского Союза Н.А. Козлова»  
городского округа Самара**

---

---

**ПРИКАЗ**

**№ 60/ОД**

**«12» февраля 2024 г.**

**«Об организации лагеря с дневным пребыванием детей  
на период с 01.06.2024 по 26.06.2024 года»**

В соответствии с Постановлением Главы г. о. Самара №\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г., с целью организации оздоровительного отдыха, профилактической работы по предупреждению правонарушений учащихся МБОУ Школы № 8 в период с 01.06.2024 по 26.06.2024 г.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Открыть при школе лагерь дневного пребывания «Солнышко» (ул. Заводское шоссе, 68) и лагерь дневного пребывания «Бережок» (пр. Кирова, 69) для учащихся 1-4 классов с 01.06.2024 по 26.06.2024 г.

2. В целях размещения детей в школе в период функционирования лагеря «Солнышко», организовать в кабинетах:

№ 2 н кабинет (1-й этаж) - игровая комната 2-го отряда;

№ 4 н кабинет (1-й этаж) – игровая комната 1-го отряда;

№ 5 н кабинет (1 –й этаж) - помывочная для 1, 2 отряда;

№ 6 н кабинет (1-й этаж) раздевалка для 1, 2 отряда;

Спортивный зал (2-й этаж) – для проведения спортивных мероприятий;

№ 7, 13 кабинет (2-й этаж) – спальня для девочек 2-го отряда;

№ 12 кабинет (2-й этаж) – спальня для мальчиков 2-го отряда;

№ 8 кабинет (2-й этаж) – спальня для девочек 1-го отряда;

№ 10 кабинет (2-й этаж) – спальня для мальчиков 1-го отряда;

Комната гигиены для мальчиков (1-й этаж);

Комната гигиены для девочек (1-й этаж).

В период функционирования лагеря «Бережок», организовать в кабинетах:

№ 4 кабинет (1-й этаж) - игровая комната 1-го отряда;

№ 3 кабинет (1-й этаж) раздевалка для 1 отряда;

Спортивный зал (1-й этаж) – для проведения спортивных мероприятий;

Комната гигиены для мальчиков (1-й этаж);

Комната гигиены для девочек (1-й этаж).

3. Назначить начальником лагеря дневного пребывания «Солнышко» по адресу: ул. Заводское шоссе, 68 – Кукарину Ирину Владимировну, учителя начальных классов; лагеря дневного пребывания «Бережок» по адресу: пр. Кирова, 69 – Новенькову Марину Энвярьевну, учителя начальных классов.

Возложить на Кукарину И.В. ответственность организацию работы ЛДП «Солнышко» (ул. Заводское шоссе, 68), ЛДП «Бережок» (пр. Кирова, 69) на Новенькову М.Э. в условиях новой коронавирусной инфекции согласно санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"

4. Зачислить в ЛДП «Солнышко» с 01.06.2024 по 26.06.2024 г. 50 человек. Распределить учащихся в 2 отряда по 25 человек.

В ЛДП «Бережок» 30 человек - учащихся 1-4 классов (*Приложение №1*). Распределить учащихся в 1 отряд по 30 человек.

5. Определить время работы лагеря «Солнышко» (ул. Заводское шоссе, 68) с 08.30 до 18:00;

лагеря «Бережок» (пр. Кирова, 69) с 08:30 до 14:30.

6. Обеспечить обучающихся ЛДП «Солнышко» 3-х разовым питанием готовой продукцией от ООО «КШП Промышленного района» на базе пищеблока МБОУ Школы № 8 (ул. Заводское шоссе, 68) г.о. Самара по следующему графику:

9.15 – завтрак;

13.00 – обед;

16.00 – полдник.

Также обеспечить обучающихся ЛДП «Бережок» 2-х разовым питанием готовой продукцией от ООО «КШП Промышленного района» на базе пищеблока МБОУ Школы № 8 (пр. Кирова,69) г.о. Самара по следующему графику:

9.15 – завтрак;

13.15 – обед.

7. Назначить воспитателями в лагере дневного пребывания «Солнышко» (ул. Заводское шоссе, 68) на период с 01.06.24 г. по 26.06.24 г. следующих сотрудников:

1 отряд (с 01.06.24-13.06.24):

- Башурову Елену Алексеевну, учителя начальных классов;

- Шумарову Светлану Николаевну, учителя начальных классов;

- Мангушеву Валентину Николаевну, учителя начальных классов.

(с 14.06.24-26.06.24):

- Иванову Анастасию Александровну, учителя начальных классов;

- Петрову Ирину Станиславовну, учителя начальных классов.

- 2 отряд (с 01.06.24-13.06.24):

- Бахмутову Кристину Алексеевну, учителя начальных классов;

- Прошину Анастасию Максимовну, учителя начальных классов.

(с 14.06.24-26.06.24):- Хомутову Татьяну Юрьевну, учителя английского языка;

- Белякову Ирину Анатольевну, учителя начальных классов.

Назначить воспитателями в лагере дневного пребывания «Бережок» (пр. Кирова,69) на период с 01.06.24 г. по 26.06.24 г. следующих сотрудников:

1 отряд

- Щербакову Любовь Михайловну, учителя начальных классов;
- Алиеву Ольгу Геннадьевну, учителя начальных классов.

8. Ответственность за жизнь, здоровье, безопасность детей в период работы лагеря дневного пребывания возложить на вышеперечисленных воспитателей.

9. Медицинское обслуживание детей в ЛДП «Солнышко» (по согласованию) возложить на Беляеву Ольгу Александровну, медсестру школы, в ЛДП «Бережок» - на Ермолаеву Лидию Борисовну.

10. Ответственность за чистоту, порядок, санитарное – гигиеническое состояние в помещениях площадки дневного пребывания возложить на Кукарину Ирину Владимировну; контроль за санитарно – гигиеническим состоянием в помещениях площадки дневного пребывания (по согласованию) – на медсестру, Беляеву Ольгу Александровну, на Ермолаеву Лидию Борисовну.

12. Утвердить план работы лагеря с дневным пребыванием детей «Солнышко» (ул. Заводское шоссе, 68) и лагеря «Бережок» (пр. Кирова,69) *(Приложение №2)*.

13. Провести с детьми инструктаж по ТБ в пути, на транспорте при проведении массовых мероприятий и зафиксировать по прохождению в журнале под подпись.

Директор МБОУ Школы №8 г.о. Самара

А.М Сажнов